



Ordine
Assistenti
Sociali

Consiglio
Interregionale
Piemonte e Valle d'Aosta

**CONSIGLIO INTERREGIONALE ORDINE ASSISTENTI SOCIALI PIEMONTE E VALLE D'AOSTA
DELIBERAZIONE N. 114 dell'08 APRILE 2026 rif. Verbale n. 5**

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2025.

**Il Responsabile del Procedimento
ex artt. 5-6 L. 7.08.90 n.241**

**F.to Il Segretario
a.s. Dott.ssa DI CAPUA Silvia**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.

**Verifica e registrazione contabile
Esercizio anno 2026**

Cap. _____ Impegno n. _____ Importo _____

**F.to Il Tesoriere
a.s. Dott.ssa TONELLI Maria Vittoria**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.

PARERI ED ESPRESSIONE DI VOTO DEI CONSIGLIERI PRESENTI

Consigliere		Sezione	Presente	Assente	ESPRESSIONE DI VOTO e Annotazioni
TESTA Sabrina	Presidente	A	X		F
BELLIN Nicoletta	Vicepresidente	A	X		F
DI CAPUA Silvia	Segretario	B	X		F
TONELLI Maria Vittoria	Tesoriere	A	X		F
BIONDI Elisa	Consigliere	A	X		F
BRESICH Maria Grazia	Consigliere	A	X		F
DOTTA Laura	Consigliere	A	X		F
ELTER Soulaïl	Consigliere	B	X		F
FILIPPI Silvana	Consigliere	A	X		F
GARELLO Mario	Consigliere	A	X		F
IMBREA Alina Petronela	Consigliere	B	X		F
MILANO Davide	Consigliere	B	X		F
RAVINA Silvia	Consigliere	B	X		F
TARTAGLIONE Sandra	Consigliere	B	X		F
VANNINI Elena	Consigliere	B	X		F

(F = favorevole C= contrario A = astenuto NPV= non partecipante al voto NAV= non avente diritto)

A SEGUITO DELLA VOTAZIONE AVVENUTA

CON VOTO [x] PALESE [] SEGRETO, AVENTE AVUTO IL SEGUENTE ESITO, SINTETICAMENTE RIPORTATO

PRESENTI	15	AVENTI DIRITTO	15	NON PARTECIPANTI	0
FAVOREVOLI	15	ASTENUTI	0	CONTRARI	0

Pubblicazione - Esecuzione dell'atto

Il presente atto è pubblicato sul sito informatico dell'Ente dal: _____

e diviene eseguibile dal giorno: _____

Procedimento a cura dell'Ufficio di Segreteria

**F.to La Presidente
a.s. Dott.ssa Sabrina Testa**

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.



Il Consiglio Interregionale dell'Ordine Assistenti Sociali Piemonte e Valle d'Aosta, riunitosi in modalità telematica, nella seduta dell'08 aprile 2026;

VISTA la legge 23 marzo 1993, n.84 "Ordinamento della professione di assistente sociale e istituzione dell'albo professionale";

VISTO il D.M. 11 ottobre 1994, n. 615; "Regolamento recante norme relative all'istituzione delle sedi regionali o interregionali dell'Ordine e del Consiglio nazionale degli assistenti sociali, ai procedimenti elettorali e alla iscrizione e cancellazione dall'albo professionale";

VISTO il proprio vigente Regolamento interno Delibera n.134 del 5.08.2015;

VISTO il proprio Regolamento di Amministrazione e Contabilità-RAC Delibera n. 200 del 6 novembre 2017;

VISTA la deliberazione n. 555 del 09/11/2024 con la quale veniva approvato il bilancio di previsione anno 2025;

VISTA la deliberazione n. 16 dell'11/01/2025 con la quale venivano apportate variazioni al bilancio di previsione 2025;

VISTA la deliberazione n. 515 dell'11/10/2025 con la quale venivano apportate variazioni al bilancio di previsione 2025;

VISTI i prospetti del rendiconto generale 2025, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, che riflettono le movimentazioni contabili della gestione relativa all'anno 2025;

Udito il parere favorevole del Tesoriere;

DELIBERA

- di dare atto che i residui attivi e passivi al 31.12.2025 presentano la seguente consistenza:

Residui attivi	Euro	20.682,17
Residui passivi	Euro	38.845,90

- di approvare i prospetti relativi al rendiconto generale 2025, nelle seguenti risultanze finali:

fondo cassa al 01.01.2025	197.692,91
+ incassi eseguiti nel 2025	374.917,15
- pagamenti eseguiti nel 2025	388.864,57

fondo cassa al 31/12/2025 183.745,49

+ residui attivi - per somme rimaste da incassare al 31.12.2025	20.682,17
- residui passivi - per somme rimaste da pagare al 31.12.2025	38.845,90

risultato di amministrazione - avanzo al 31.12.2025 165.581,76

- di trasmettere al Revisore dei Conti il presente atto per la dovuta approvazione;
- di dare atto che risultano allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale:

- relazione al rendiconto generale – (Allegato 1)
- il rendiconto generale – (Allegato 2)
- il rendiconto gestione residui – (Allegato 3)
- la situazione amministrativa – (Allegato 4)



- prospetto riepilogativo di tesoreria – (Allegato 5)
 - l’inventario al 31.12.2025 – (Allegato 6)
 - la situazione patrimoniale – (Allegato 7)
 - il conto economico – (Allegato 8)
- di dare atto che le informazioni relative al presente provvedimento, così come disciplinate dall’art. 26 del D.Lgs n. 33 del 14.03.2013, verranno pubblicate sul sito web istituzionale, nell’ambito dei dati della sezione “Trasparenza”;
- di dichiarare con votazione separata, il presente provvedimento immediatamente eseguibile al fine di poter procedere tempestivamente agli atti di competenza;

Il presente atto deliberativo, comprensivo degli allegati, è costituito di 16 (sedici) pagine.

F.to La Presidente
a.s. dott.ssa Sabrina Testa

Firma autografa omessa ai sensi dell’art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.



RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE 2025

La gestione 2025 ha portato alle seguenti risultanze contabili:

Fondo Cassa al 1. 1. 2025	€ 197.692,91
+ Incassi eseguiti nel 2025	€ 374.917,15
- Pagamenti eseguiti nel 2025	€ 388.864,57
Fondo Cassa al 31.12.2025	€ 183.745,49
+ Residui attivi - per somme rimaste da incassare al 31.12. 2025	€ 20.682,17
- Residui passivi - per somme rimaste da pagare al 31.12. 2025	€ 38.845,90
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE – AVANZO AL 31.12.2025	€ 165.581,76

L'analisi dei capitoli di Entrata del Bilancio pone in rilievo le seguenti voci:

Entrate correnti

Incasso di quote e contributi 1° iscr.	€. 298.727,28
Diritti di segreteria	€. 1.760,00
Entrate varie, recuperi, compensaz.	€. 4.029,56

I **Movimenti in c/capitale non** registrano movimentazioni nella competenza 2025.

Le **Partite di giro** pareggiano nell'importo di €. 66.979,07.

Spese correnti:

- È stato speso l'importo relativo all'indennità di carica degli Organi collegiali, ai gettoni di presenza ed ai rimborsi spese di accesso ai componenti il Consiglio ed al Revisore per un totale di € 118.140,67. Si evidenzia che la sopra citata somma comprende anche le spese per il funzionamento del Consiglio Territoriale di Disciplina (CTD) e le polizze assicurative.
- Si è impegnato, per stipendi ed oneri riflessi, la somma di € 91.025,21 riferita a due unità di personale dipendenti a tempo indeterminato e pieno;
- Si è usufruito di prestazioni di consulenza: amministrativa, consulenza del lavoro, legale e consulenze tecniche varie e sulla normativa per la sicurezza per l'importo impegnato totale di € 45.708,63;
- Sono state sostenute spese di cancelleria, stampati e postali per un totale di € 673,63;
- Spesi € 13.953,47 per imposte e tasse;
- L'affitto passivo per i locali di Via Fabro 2 è stato versato per euro € 16.025,17 comprensivi di imposta di registro.



- Le spese accessorie relative ai locali: utenze telefoniche, elettriche, ecc.. hanno inciso per € 1.963.161, le spese condominiali ed oneri accessori per euro 5.766,24, spese per pulizia e piccola manutenzione per € 2.684,00;
- Al fine di continuare a garantire l'attività online di formazione agli iscritti si è provveduto a rinnovare licenze n.2 gotomeeting n.1 gotowebinar, oltre che a sostenere spese per servizi a favore degli iscritti (costo Pec, spese POF, eventi, ecc.) impegnando un totale di € 31.145,24.

Torino, 08.04.2026

F.to La Presidente
a.s. dott.ssa Sabrina Testa

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993.